ZGŁOSZENIE SKŁADA SIĘ DO DYREKTORA MACIERZYSTEJ PLACÓWKI

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 7 W BRZEGU

**I. DEKLAROWANY TERMIN POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MIESIĄC** | **OD DNIA** | **DO DNIA** | przy wybranej odpowiedzi wstaw znak **X** |
| **SIERPIEŃ** | 01.08.2025 | 01.08.2025 |  |
| 04.08.2025 | 08.08.2025 |  |
| 11.08.2025 | 14.08.2025 |  |
| 18.08.2025 | 22.08.2025 |  |
| 25.08.2025 | 29.08.2025 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. DANE OSOBOWE DZIECKA** (*wypełniać CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI*) | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwisko** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Imiona** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Data i miejsce urodzenia** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego\***  *(przy wybranej odpowiedzi wstaw znak* ***X)*** | TAK | |  | | **Aktualny status uchodźcy –dotyczy dzieci pochodzących z Ukrainy**  *(przy wybranej odpowiedzi wstaw znak* ***X)*** | | | | | | TAK | |  | |  |
| NIE | |  | | NIE | |  | |  |
| **PESEL** |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **III. DANE ADRESOWE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Miejscowość** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Ulica, nr domu i   mieszkania** |  | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV. DANE OSOBOWE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW** | | |
|  | **Matka / opiekun prawny** | **Ojciec / opiekun prawny** |
| **Imię** |  |  |
| **Nazwisko** |  |  |
| **Adres zamieszkania** | | |
| **Miejscowość** |  |  |
| **Ulica, nr domu i mieszkania** |  |  |
| **Telefony kontaktowe do rodziców / prawnych opiekunów** | | |
| **Numer komórkowy** |  |  |
| **Adres e-mail** |  |  |
| **Informacje dodatkowe** | | |
| **Nazwa zakłady pracy** |  |  |
| **Telefon do zakładu pracy** |  |  |

**V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE NIEMOŻNOŚCI ZAPEWNIENIA DZIECKU OPIEKI W OKRESIE WAKACYJNYM**

Oświadczam, że jako rodzic/prawny opiekun **nie jestem** w stanie zapewnić opieki w/w dziecku gdyż pracuję i w okresie, na który zgłaszam dziecko do przedszkola nie korzystam z żadnego urlopu.

……….…….………………………………………….

(czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego)

Oświadczam, że jako rodzic/prawny opiekun **nie jestem** w stanie zapewnić opieki w/w dziecku gdyż pracuję i w okresie, na który zgłaszam dziecko do przedszkola nie korzystam z żadnego urlopu.

…………….…………………………………………

(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

**VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA**

1. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola - w celu weryfikacji podanych danych - z chwilą składania karty zgłoszenia dziecka do przedszkola, może zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany w **„Karcie zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola”**
2. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku stwierdzenia (podczas weryfikacji) poświadczenia nieprawdy zawartej w **„Karcie zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola”**, nastąpi dyskwalifikacja dziecka z rekrutacji na dyżur wakacyjny.

**VII. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r z późn. zm.) administratorem danych jest Przedszkole Publiczne nr ….. w Brzegu reprezentowane przez dyrektora tej placówki. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych przez przedszkole jest art. 23 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r z późn. zm.) w związku z art. 149, 150, 155 i 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn.zm.)
3. Wiem, że mam prawo odmówić podania określonych informacji dodatkowych, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w rekrutacji na dyżur wakacyjny.

……………………………………………… ………………………………………….

(podpis matki/ opiekuna prawnego) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego)

**VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UISZCZENIA OPŁATY ZA POBYT DZIECKA NA DYŻURZE LETNIM**

1. Zobowiązuję się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym oraz terminowego wniesienia naliczonej opłaty na wskazany rachunek bankowy, zgodnie z wysokością stawek obowiązujących w przedszkolu dyżurnym, do którego zostało zgłoszone dziecko.
2. W przypadku rezygnacji z dyżuru wakacyjnego zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia placówki o rezygnacji **przed terminem rozpoczęcia deklarowanego pobytu** dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym.

……………………………………………… ………………………………………….

(podpis matki/ opiekuna prawnego) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego)

**IX. OŚWIADCZENIE O ODBIERANIU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA DYŻURUJACEGO W CZASIE WAKACJI**

Oświadczamy, że będziemy osobiście odbierać własne dziecko z przedszkola

……………………………………………… ………………………………………….

(podpis matki/ opiekuna prawnego) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Jednocześnie, upoważniamy następujące osoby do odbioru naszego dziecka …………………………………….....

(Imię i nazwisko dziecka)

z przedszkola:

1. ............................................................... ....................................................... ............................... .........................

(Imię i nazwisko upoważnionego) (adres zamieszkania) (seria i nr dowodu osobistego) (nr telefonu)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru w/w dziecka z przedszkola dyżurującego

…………….…………………………………………

(podpis osoby upoważnionej)

2. ............................................................... ....................................................... ............................... .........................

(Imię i nazwisko upoważnionego) (adres zamieszkania) (seria i nr dowodu osobistego) (nr telefonu)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru w/w dziecka z przedszkola dyżurującego

…………….…………………………………………

(podpis osoby upoważnionej)

3. ............................................................... ....................................................... ............................... .........................

(Imię i nazwisko upoważnionego) (adres zamieszkania) (seria i nr dowodu osobistego) (nr telefonu)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru w/w dziecka z przedszkola dyżurującego

…………….…………………………………………

(podpis osoby upoważnionej)

4. ............................................................... ....................................................... ............................... .........................

(Imię i nazwisko upoważnionego) (adres zamieszkania) (seria i nr dowodu osobistego) (nr telefonu)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych związanych z upoważnieniem do odbioru w/w dziecka z przedszkola dyżurującego

…………….…………………………………………

(podpis osoby upoważnionej)

**Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za zdrowie i bezpieczeństwo odebranego dziecka, od momentu jego wydania wskazanej powyżej osobie upoważnionej.**

……………………………………………… ………………………………………….

(podpis matki/ opiekuna prawnego) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego)

**X. INNE INFORMACJE O DZIECKU**

1. Dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/prawnego opiekuna, zgodnie z art. 155 (rozdz. 6), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn.zm.)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Brzeg, dnia …………………..

……………………………………………… ………………………………………….

(podpis matki/ opiekuna prawnego) i/lub (podpis ojca/opiekuna prawnego)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Uwagi dyrektora jednostki macierzystej*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole Publiczne nr …. w Brzegu. Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do wskazanego przedszkola na okres od 01.07.2025 do 31.08.2025. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) i c) oraz art. 9 ust. 1 lit. b) i g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe Dz. U. z 2024 r. poz. 737, poz. 854, poz. 1562, poz. 1635 i poz. 1933). W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

Informacje dotyczące przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny będą wymieniane pomiędzy przedszkolami publicznymi w Brzegu, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której dziecko zostanie przyjęte nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza ono do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).

Prawnym opiekunom dziecka przysługuje prawo dostępu do jego danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji na dyżur wakacyjny. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach prowadzenia procesu w/w rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Nie przysługuje również prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki | Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych |
| Przedszkole Publiczne nr ……. w Brzegu | **inspektor@iodbrzeg.pl.** |

Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu przyjmowania dzieci na dyżur wakacyjny do przedszkoli publicznych w Brzegu

Wskazane powyżej uprawnienia wynikające z przepisów RODO przysługują począwszy od 25 maja 2018 r.

……………………….................. …………………………..…………..

podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego